






UI GREENMETRIC WORLD UNIVERSITY RANKING 2019



เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับประกอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อเข้าร่วมการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวโลกในปี 2562 UI GreenMetric World University Ranking 2019 การพิจารณาการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green Campus) ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่จะแสดงให้เห็นถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานที่ยั่งยืน ซึ่งข้อมูลในแต่ละด้านตามเกณฑ์การประเมิน UI GreenMetric World University Ranking 2019 ต้องอาศัยการรวบรวมจากทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะนี้ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการอัปเดตข้อมูลลงในเว็บไซต์ Green ของหน่วยงาน ดังนี้


1. ข้อมูลนโยบาย การเป็นหน่วยงานสีเขียวของหน่วยงาน
2. ข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการ Green ของหน่วยงาน
3. ข้อมูล ตามเกณฑ์การประเมิน UI GreenMetric World University Ranking ทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1. การวางระบบโครงสร้างพื้นฐาน (Setting and Infrastructure: SI) 1,500 คะแนน			
ตัว บ่งชี้	หัวข้อ/รายการ	ข้อมูล/หลักฐานที่ใช้อ้างอิง	แหล่งข้อมูล
1.1	ขนาดพื้นที่ตั้งอาคาร ของหน่วยงาน	หน่วยงานตั้งอยู่ที่อาคารบริหารชั้น ๓ ใช้พื้นที่สำนักงาน ร่วมกับส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ พื้นที่รวมตรม	รูปผังพื้นที่ สามารถขอได้ที่ส่วนอาคาร สถานที่
1.2	ขนาดพื้นที่ที่ปกคลุม ด้วยพืชพรรณ	พื้นที่ตั้งอยู่ชั้น 3 อาคารบริหาร พื้นที่ของศูนย์ไม่มีพืชพันธุ์ ปกคลุม แต่พื้นที่รวมของอาคารบริหารที่เป็นที่ตั้งของศูนย์ กิจการนานาชาติมีพืชพันธุ์เขียวขจี ปกคลุม เป็นจำนวน มาก คลอบคลุมรอบตัวอาคาร	รูปพื้นที่สีเขียว ส่วนหย่อม
1.3	จำนวนบุคลากรทั้งหมด ของหน่วยงาน	บุคลากรทั้งหมดมี 5 คน ประกอบด้วย 1. ผู้อำนวยการ (รักษาการ) จำนวน 1 คน เป็น อาจารย์ 2. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 4 คน เป็นสาย สนับสนุน	แผนผังโครงสร้างบุคลากรของ หน่วยงาน ระบุแจ้งจำนวน
2. การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Energy and Climate Change) 2,100 คะแนน			
2.1	การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ ช่วยประหยัด พลังงาน	1. ตู้เย็นเบอร์ 5 2. เครื่องปรับอากาศ 3. พัดลม 4. หลอด LED 11 หลอด	รูปภาพประกอบ และระบุจำนวน
2.2	การผลิตพลังงาน หมุนเวียนภายใน หน่วยงาน	ไม่มี	ไบโอดีเซล (แนบภาพถ่าย) <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี พลังงานชีวมวล (แนบภาพถ่าย) <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี พลังงานแสงอาทิตย์ (แนบภาพถ่าย) <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี พลังงานแสงอาทิตย์ Solar Power <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

			ผลการคำนวณ.....กิโลวัตต์ จัดส่งไฟล์ภาพถ่าย และรายละเอียด
2.3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งปี 2561	ไม่มีข้อมูลระดับหน่วยงาน แต่มีข้อมูลเก็บไว้ที่โครงการสีเขียวกิโลวัตต์/ชั่วโมง
2.4	โปรแกรมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ไม่มี	ภาพถ่ายการปลูกต้นไม้ พื้นที่.....ตารางเมตร จำนวน.....ต้น ภาพถ่ายการปั่นจักรยาน ระยะทาง.....กิโลเมตร จำนวน.....คัน กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2.5	นโยบายอนุรักษ์การใช้พลังงานของหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25-27 องศาเซลเซียส 2. ปิดเครื่องปรับอากาศในเวลา 12.00-13.00 น. และปิดก่อนเลิกงานในเวลา 16.00 น. 3. ไม่เปิด ประตู ห้องทำงาน ทิ้งไว้ในขณะที่เครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน 4. ปิดม่านกันแสงทุกครั้งเพื่อป้องกันความร้อนจากภายนอกเข้าสู่อาคาร 5. เปิด และ ปิด หลอดไฟเท่าที่จำเป็น และเปิดเฉพาะช่วงเวลาที่ใช้งาน 6. ปิดหลอดไฟช่วงพักกลางวันเวลา 12.00-13.00 น. 7. ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ ในช่วงพักกลางวัน 8. ปิดคอมพิวเตอร์ ในช่วงที่ไม่ใช้งานเกิน 30 นาที 9. ใช้ปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสาร หรือ Standby mode เมื่อไม่ใช้งาน 10. ไม่นำเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ทำให้เกิดความร้อนมาใช้ในสำนักงาน แต่ในกรณีที่เป็นต้องมีสัญลักษณ์ประหยัดไฟเบอร์ 5 11. ต้องใส่ใจในสิ่งแวดล้อมโดยการใช้บริการรถไฟฟ้าแทนการใช้รถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์ส่วนตัว 	 <p>ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25-27 องศาเซลเซียส</p>

		12. คัดแยกขยะ และทิ้งในถังให้ถูกประเภท คือ ขยะเปียก ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล	
3. การจัดการของเสียในหน่วยงาน (Waste) 1,800 คะแนน			
3.1	นโยบายการลดใช้กระดาษและพลาสติกในสำนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. คัดแยกกระดาษและใช้กระดาษให้ครบทั้ง 2 หน้า 2. การใช้แก้วน้ำสุญญากาศใส่น้ำดื่ม/เครื่องดื่มแทนการใช้แก้วกระดาษ/พลาสติกและพกพาไปใช้ตามสถานที่ต่าง ๆ 3. การรณรงค์ใช้ถุงผ้าหรือนำถุงพลาสติกใส่ของมาใช้ซ้ำ 4. การลดการใช้กระดาษ เช่น การใช้ระบบ e-office, การใช้ระบบจองรถของมหาวิทยาลัย และระบบ online ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย 5. การใช้การ Scan QR Code เพื่อดูเอกสารประกอบการประชุมแทนการใช้กระดาษ 	 <p>คัดแยกกระดาษ</p>  <p>ใช้ถุงผ้าและแก้วน้ำสุญญากาศ</p>  <p>ใช้กระดาษให้ครบทั้งสองหน้า</p>
3.2	โครงการรณรงค์การรีไซเคิลขยะ	หน่วยงานกลางได้มีการจัดเตรียมถังขยะแยกสีวางไว้ด้านหน้าห้องทำงานเพื่อการคัดแยกขยะและรณรงค์ให้บุคลากรในหน่วยงานมีการแยกขยะรีไซเคิลก่อนทิ้งลงถังให้ถูกต้องตามประเภทและสีของถังขยะเพื่อนำขยะไปรีไซเคิลต่อไปได้สะดวก	 <p>ถังขยะคัดแยกขยะรีไซเคิล</p>
3.3	การจัดการขยะมีพิษ	หน่วยงานไม่มีขยะมีพิษ	<p>หน่วยงาน ที่มีขยะพิษ</p> <p>(แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด)</p> <p><input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p>
3.4	การจัดการขยะอินทรีย์	หน่วยงานไม่มีการจัดการขยะอินทรีย์	<p>หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ</p> <p>(แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด)</p> <p><input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p>
3.5	การบำบัดขยะอินทรีย์	หน่วยงานไม่มีการจัดการขยะอินทรีย์	<p>หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ</p> <p>(แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/></p> <p>มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p>

3.6	การจัดการน้ำเสีย	หน่วยงานไม่มีการจัดการน้ำเสีย	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
4. การจัดการน้ำ (Water) 1,000 คะแนน			
4.1	โครงการหรือกิจกรรม การอนุรักษ์/ การลดการใช้น้ำในสวน งาน	หน่วยงานมีการรณรงค์ให้พนักงานประหยัดการใช้น้ำ เช่น ปิดก๊อกน้ำในขณะที่กำลังล้างจาน หรือ ล้างมือ การรินน้ำ ต้มน้ำให้เพียงพอกับการต้มหมดเพียงครั้งเดียวไม่เหลือทิ้ง ใน ส่วนของการกักเก็บน้ำฝ่น น้ำบาดาล การชุดบ่อ/บึง/ ทะเลสาบเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ นั้นมีหน่วยงานกลางของ มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดูแล	 <p>ปิดก๊อกน้ำขณะถูสบู่</p>  <p>รินน้ำแต่พอดื่ม ไม่เหลือทิ้ง</p>
4.2	การดำเนินโครงการรีไซเคิลน้ำ	ไม่มี หน่วยงานกลางเป็นผู้ดูแลส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
4.3	การใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำที่มีประสิทธิภาพ	ไม่มี แต่หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเลือกใช้สุขภัณฑ์ ที่มีถึงพักน้ำแบบประหยัดน้ำติดตั้งไว้ทุกอาคาร	 <p>สุขภัณฑ์ที่ใช้เป็นถึงพักน้ำแบบประหยัดน้ำ หากปัสสาวะกดเพียง 1 ครั้ง ไม่ต้องกดแช่ น้ำ ในถังพักจะลดลงครึ่งเดียว หากถ่ายหนักให้กด แช่เพื่อปล่อยน้ำให้หมดถึงพัก</p>
5. การสัญจร (Transportation) 1,800 คะแนน			
5.1	จำนวนเฉลี่ยรถจักรยาน ที่ใช้งาน ภายใน หน่วยงานของแต่ละวัน	หน่วยงานไม่มีรถจักรยานทั้งที่เป็นทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย หรือทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรใน หน่วยงาน	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี

5.2	ความคิดริเริ่มระบบการขนส่งเกี่ยวกับ การกำจัด หรือลดยานพาหนะส่วนตัวในมหาวิทยาลัย	หน่วยงานมีการใช้ยานพาหนะร่วมกัน (car sharing) มีการใช้บริการรถไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย และมีการใช้บริการรถรับ-ส่งพนักงาน	
5.3	นโยบายการใช้ทางเท้าและการใช้ รถจักรยาน	หน่วยงานมีการใช้บริการทางเท้า แต่ไม่มีการใช้รถจักรยาน	ไม่มีภาพประกอบ
6. การศึกษาของส่วนงาน (Education) 1,800 คะแนน			
6.1	รายวิชาทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน	หน่วยงานไม่มีข้อมูลในส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
6.2	จำนวนทุนวิจัยทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม	หน่วยงานไม่มีข้อมูลในส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
6.3	จำนวนทุนวิจัยทั้งหมด	หน่วยงานไม่มีข้อมูลในส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
6.4	จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน	หน่วยงานไม่มีข้อมูลในส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
6.5	จำนวนงานแสดงทางวิชาการที่ เกี่ยวข้องกับเรื่องสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน เช่น การประชุม นิทรรศการ การจัดงาน จัดสัมมนา กิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงาน	หน่วยงานไม่มีข้อมูลในส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี
6.6	จำนวนชมรมหรือองค์กรนิสิตในที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม	หน่วยงานไม่มีข้อมูลในส่วนนี้	หน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ (แนบภาพถ่าย พร้อมรายละเอียด) <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี

หมายเหตุ : ขอให้หน่วยงานดำเนินการอัปเดตข้อมูลลงในเว็บไซต์ ตามรายละเอียดที่แจ้งไว้ หากหน่วยงานใดไม่มีข้อมูลให้เว้นหัวข้อไว้ และแจ้งว่าไม่มีรายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานดูแลรับผิดชอบ