**แบบฟอร์มฉบับภาษาไทย**

เรื่อง ขออนุมัติเชิญ Vising Professor และการรับจัดสรรที่พัก , สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการอื่นๆ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ ผ่านรองอธิการบดี (รศ.ดรสุรินทร์ ไหมศรีกรด), ผ่านรองอธิการบดี (รศ.ดร. วาริท เจาะจิตต์) ผ่านรองอธิการบดี (รศ. ดร. สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวี) และผ่าน รองอธิการบดี (รศ.ดร.จรัญ บุญกาญจน์)

ด้วยสำนักวิชา/วิทยาลัย............................................................................มีความประสงค์ขออนุมัติเรียนเชิญ (ชื่อ visiting professor) ………………………………………………………………………………………… เข้ามาเป็น Visiting Professor โดยมีภารกิจ ดังนี้........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ตั้งแต่วันที่ ..............................ถึง วันที่.............................เป็นระยะเวลา..............เดือน................ ปี

ในการนี้สำนักวิชา/วิทยาลัย............................................จึงขออนุมัติจัดสรรที่พัก และขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ ดังนี้

* ที่พักบุคลากร ประเภท ห้องพัก/หอพัก สำหรับบุคลากรโสด จำนวน ................. ห้อง\*
* ที่พักบุคลากร ประเภท บ้านพัก (เป็นหลัง) สำหรับบุคลากรมีครอบครัว จำนวน ............... หลัง\*
* รถจักรยานไฟฟ้า จำนวน....................คัน
* รถจักรยาน จำนวน....................คัน
* งบประมาณสนับสนุนรายเดือน เดือนละ 10,000 บาท สำหรับ visiting professor ที่มาด้วยทุนส่วนตัวและไม่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นภายนอก
* งานออกจดหมายเชิญ visiting professor เพื่อประกอบการขอวีซ่า
* งานรับรอง visiting professors (ไปรับ-ส่งสนามบิน นัดพบท่านอธิการฯ และผู้บริหาร จัด campus and city tour จัดเลี้ยงรับรอง อำนวยความสะดวกเรื่องรถรับ-ส่ง เป็นต้น)

\*โดยของดเว้นค่าธรรมเนียมการประกันห้อง/บ้านพัก ค่ารายเดือน (ส่วนค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าส่วนกลาง ผู้เข้าพักจะชำระเอง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา